

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом ГБДОУ детский сад №10  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 01.09.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 10  
Приморского района Санкт-Петербурга  
С.И.Осовская  
Приказ № 173/г-д от 01 сентября 2016 г.



**Порядок пользования педагогическими работниками образовательными,  
методическими и научными услугами  
ГБДОУ детский сад №10 Приморского района Санкт-Петербурга**

**I Общие положения**

1.1 Порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами ГБДОУ № 10 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждения) разработан на основании п.7,8 ч.3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации"; Устава Учреждения.

1.2. Настоящий нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками Учреждения:

- образовательными услугами,
- методическими услугами,
- научными услугами.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам в Учреждении осуществляется бесплатно в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, экспериментальной или инновационной деятельности.

1.4. В соответствии с пунктом 8 ч. 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в Учреждении в порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Настоящее Положение доводится заведующим до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

**II Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами  
Учреждения**

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для Учреждения его учредителем, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя Учреждения. В течение месяца педагогический работник

должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **III Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами Учреждения**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками Учреждения при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых в Учреждении, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя. А также публикацию методических и иных материалов на официальном сайте Учреждения: <http://det-sad10.spb.ru>

3.3. С целью получения данной услуги педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

3.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **IV Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами Учреждения**

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в конкурсах различного уровня;
- участия в экспериментальной и инновационной работе.

4.2. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

Пронумеровано и пронумеровано  
всего 2 листов

Зав. ГБДОУ д/с №10 С.И. О...

01.09.2016

